

Оплата праці в умовах карантину

На період запровадження карантину більшість роботодавців змушені внести зміни у свій порядок роботи. Більшість робить це шляхом надання працівникам відпусток, запровадження віддаленої роботи (виконання роботи вдома) або встановлення режиму простою.

У зв'язку з введенням карантину багато організацій переходять на дистанційний режим роботи.

На період встановлення карантину або обмежувальних заходів, роботодавець може доручити працівникові, у тому числі державному службовцю, службовцю органу місцевого самоврядування, виконувати протягом певного періоду роботу, визначену трудовим договором, вдома.

Така норма визначена Законом України № 3219 "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню коронавірусної хвороби (Covid-19)": на період карантину або впровадження заходів боротьби з коронавірусом відправляти співробітників працювати вдома можна без їхньої згоди.

Але, даний Закон лише рекомендує переведення на дистанційну роботу, але не зобов'язує роботодавця. Тому, якщо підприємство працює, але вас не відпускають працювати з дому, коли така можливість є, одним із варіантів, аби забезпечити себе, є відпустка.

Дистанційна робота регулюється внутрішніми наказами чи розпорядженнями на підприємстві, в установі, організації.

У випадку, коли зайнятість на дистанційних умовах праці відповідає встановленому графіку роботи, заробітна плата виплачується повністю.

Тому, якщо ви хочете працювати дистанційно, то повинні написати заяву на ім'я роботодавця про те, що бажаєте працювати дистанційно, тобто віддалено. Її можна надіслати електронною поштою. Якщо роботодавець згоден, то він видає наказ про таку можливість. Але є один момент - в чинному законодавстві відсутні правові норми, які б законодавчо закріпили поняття дистанційної (віддаленої) роботи. Тому, роботодавці можуть доручати працівникам працювати з дому - тобто це не їх обов'язок, а право.

Якщо установа, підприємство чи організація визначила період карантину як простій, за працівником зберігається його зарплата. Згідно з ч. 3 ст. 113 Кодексу Законів про працю України за час простою, коли виникла виробнича ситуація, небезпечна для життя чи здоров'я працівника або для людей, які його оточують, і навколишнього природного середовища не з його вини, за ним зберігається середній заробіток.

У загальному випадку час простою не з вини працівника оплачується з розрахунку не нижче 2/3 тарифних ставки (окладу). Такий обов'язковий мінімум прописаний у ст. 113 Кодексу законів про працю України.

А от якщо роботодавець не оформив простій, тоді підприємство вважається таким, що працює.

Але в усіх цих випадках заробітна плата повинна виплачуватися. Карантин не є юридичною підставою для звільнення роботодавця від сплати заробітної плати.

Але, якщо власник підприємства, установи чи організації відмовляє Вам в оформленні дистанційної роботи, то чинним законодавством передбачені інші шляхи вирішення даного питання:

1. **На період оголошення на відповідній території карантину надається відпустка** без збереження заробітної плати. Термін цієї відпустки не встановлений, він діє, поки триває карантин. Для цього також потрібно написати заяву на ім'я керівника. Ініціатива повинна виходити тільки від працівника. Строк цієї відпустки не буде включено до загального терміну 15 днів, який обумовлений ст. 84 КЗпП.
2. Крім того, **батьки малолітніх дітей у період оголошення карантину**, окрім згаданої вище відпустки можуть скористатись іншими правами й гарантіями, передбаченими законодавством про працю, зокрема: *використати*

щорічну відпустку, а також додаткову соціальну відпустку, якщо вони мають на них право; працювати на умовах неповного робочого часу

Відповідно до Кодексу законів про працю України за домовленістю між працівником і керівництвом підприємства може встановлюватись неповний робочий день або тиждень. Цей момент працівник і роботодавець можуть узгодити як при прийнятті на роботу, так і згодом. Тобто, якщо працівник хоче працювати під час карантину, однак не має можливості протягом усього робочого дня перебувати на робочому місці, за заявою йому можуть встановити режим роботи на умовах неповного робочого часу. Оплата праці в цих випадках провадиться пропорційно відпрацьованому часу.

Як отримати правову допомогу дистанційно:

1. Зателефонувати на безкоштовний номер системи надання безоплатної правової допомоги нашу гарячу лінію **0 800-213-103**
2. написати на електронну пошту Березівського бюро правової допомоги berezivske@legalaid.od.ua
3. скористатися правничою вікіпедією <https://wiki.legalaid.gov.ua>
4. Зателефонувати за номером телефону +380962111237 (на період карантину).

Березівське бюро правової допомоги